

オリジナルスクール プライバシーポリシー

株式会社Upsee（以下「当社」といいます。）は、当社が運営する「オリジナルスクール」における個人情報等の取扱いについて、以下のとおりプライバシーポリシーを定めます。

第1条（適用範囲）

本プライバシーポリシー（以下「本ポリシー」といいます。）は、株式会社Upsee（以下「当社」といいます。）が運営する「オリジナルスクール」（以下「本スクール」といいます。）において、当社が取得する利用者の個人情報等の取扱いに適用されます。

本ポリシーにおける「利用者」とは、受講者、体験授業申込者、保護者、問い合わせ者その他本スクールの利用を希望し又は利用する方をいいます。

本ポリシーにおける「本サービス」とは、本スクールが提供する学習指導、体験授業、面談、学習相談、予約・振替、会員管理、請求・決済、学習記録の管理、保護者への連絡、ウェブサイト、会員マイページその他これらに付随するサービスをいいます。

当社は、本サービスの運営にあたり、株式会社hacomonoが提供する会員管理・予約・決済等システム

「hacomono」を利用します。hacomonoその他外部事業者が提供するサービスにおける個人情報等の取扱いについては、当該外部事業者が定めるプライバシーポリシー等も適用される場合があります。

第2条（取得する個人情報等）

当社は、本サービスの提供に必要な範囲で、以下の情報を取得することがあります。

- 受講者に関する情報：氏名、フリガナ、生年月日、年齢、性別、住所、電話番号、メールアドレス、在籍校、学年、志望校、学習状況、成績、試験結果、受講コース、出席・欠席・遅刻・早退・振替の履歴、学習相談・面談内容、提出物・課題・学習記録その他学習指導に必要な情報
- 保護者に関する情報：氏名、受講者との続柄、住所、電話番号、メールアドレス、緊急連絡先、請求先情報その他保護者連絡及び契約管理に必要な情報
- 契約・決済に関する情報：申込内容、契約コース、入会金、授業料、教材費、諸費用、請求・入金・返金・未収の状況、決済方法、決済処理に必要な情報。クレジットカード番号等は、決済代行事業者、hacomonoその他の外部事業者が取得・管理し、当社が直接保持しない場合があります。
- お問い合わせ・サポートに関する情報：お問い合わせ内容、連絡履歴、アンケート回答、キャンペーン応募情報、本人確認に必要な情報
- システム利用に伴い取得される情報：ログインID、会員番号、IPアドレス、Cookie、端末情報、ブラウザ・OS情報、アクセス日時、操作履歴、予約・閲覧履歴、エラー情報その他本サービスの利用状況に関する情報

6. 写真・動画・音声等：授業、イベント、面談、広報物作成等に関連して撮影又は録音される情報。ただし、広報・広告目的で個人が識別できる形で利用する場合は、原則として事前に別途同意を取得します。
 7. 健康・安全に関する情報：アレルギー、既往症、配慮事項、感染症に関する申告、緊急時対応に必要な情報など、本スクールの安全管理又は合理的配慮に必要な範囲の情報
- 利用者が必要な情報を提供しない場合、本サービスの全部又は一部を利用できないことがあります。

第3条（取得方法及び未成年者の情報）

1. 当社は、利用者が申込フォーム、hacomono、書面、電子メール、LINE等のコミュニケーションツール、電話、面談、授業、アンケートその他の方法により提供した情報を取得します。
2. 当社は、受講者本人、保護者、決済代行事業者、hacomonoその他の委託先又は提携先から、適法かつ公正な方法により個人情報等を取得します。
3. 受講者が未成年者である場合、当社は保護者の同意に基づき個人情報等を取得し、利用します。未成年者の個人情報等の取扱いにあたっては、受講者本人の年齢及び理解力に配慮し、保護者と連携して適切に取り扱います。
4. 当社は、偽りその他不正の手段により個人情報等を取得しません。

第4条（利用目的）

当社は、取得した個人情報等を、以下の目的の範囲内で利用します。

1. 本サービスへの申込み、会員登録、本人確認、保護者確認、受講資格確認、契約管理のため
2. 授業、体験授業、学習相談、面談、カリキュラム作成、成績管理、進路・受験指導、学習記録の管理及び保護者への報告のため
3. 予約、欠席、振替、休会、退会、コース変更、入退室又は出席管理その他スクール運営上必要な管理のため
4. 授業料、入会金、教材費その他の費用の請求、決済、入金確認、返金、未収金管理、会計処理のため
5. 本サービスに関する案内、重要なお知らせ、規約・ポリシー変更、休講・振替・災害時対応、メンテナンス、不具合情報の通知のため
6. お問い合わせ、相談、苦情、開示等の請求、サポート対応及び本人確認のため
7. 利用規約、スクールルール、法令又は公序良俗に反する行為への対応、不正利用防止、安全管理、トラブル防止のため
8. 緊急時の連絡、事故・災害・感染症等への対応、受講者の安全確保、合理的配慮の提供のため
9. サービス改善、教材・カリキュラム改善、講師研修、品質管理、統計分析、マーケティング分析のため。
ただし、個人を識別できない統計情報として利用する場合があります。

10. 当社又は本スクールのキャンペーン、イベント、セミナー、関連サービス、商品、メールマガジン、アンケート等の案内及び運営のため
11. 法令に基づく義務の履行、行政機関・司法機関への対応、権利の行使又は義務の履行のため
12. 上記各目的に付随又は関連する目的のため

当社は、法令により認められる場合を除き、本人又は保護者の同意なく、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報を利用しません。

第5条（個人情報の取扱いの委託）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲で、個人情報等の取扱いの全部又は一部を外部事業者へ委託することがあります。主な委託先には、hacomono、決済代行事業者、クラウドサービス事業者、メール・LINE等配信事業者、会計・法務・税務の専門家、教材・印刷・配送事業者、システム保守事業者等が含まれます。当社は、委託先の選定、委託契約の締結、委託先における取扱状況の把握その他必要かつ適切な監督を行います。

hacomonoの利用に伴い、当社は本サービスの提供に必要な範囲で、利用者の個人情報等を株式会社hacomonoに委託して取り扱わせます。

第6条（第三者提供）

当社は、以下の場合を除き、利用者の個人データを第三者に提供しません。

1. 本人又は保護者の同意がある場合
2. 法令に基づく場合
3. 人の生命、身体又は財産の保護のために必要があり、本人又は保護者の同意を得ることが困難である場合
4. 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要があり、本人又は保護者の同意を得ることが困難である場合
5. 国の機関、地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに協力する必要がある、本人又は保護者の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
6. 合併、会社分割、事業譲渡その他の事由により、本スクールの事業を承継する者に対して、承継のために必要な範囲で提供する場合
7. その他個人情報保護法その他の法令により認められる場合

前条に定める委託先への提供は、個人情報保護法上の第三者提供には該当しない場合があります。

第7条（共同利用）

当社は、利用者の個人データを共同利用する場合、共同利用を行う旨、共同して利用される個人データの項目、共同して利用する者の範囲、利用目的、個人データの管理について責任を有する者の氏名又は名称・住所・代表者名を、あらかじめ本人が知り得る状態に置きます。

本ポリシー制定時点において、当社が公表を要する共同利用を行う場合は、別途当社ウェブサイト又は本スクール内の掲示等により公表します。

第8条（Cookie、アクセスログ及び外部サービス）

当社又は当社が利用する外部サービスは、本サービスの利便性向上、利用状況の把握、セキュリティ確保、広告・広報の効果測定等のため、Cookie、アクセスログ、端末情報その他の個人関連情報を取得することがあります。

利用者は、ブラウザの設定によりCookieを無効にできます。ただし、Cookieを無効にした場合、本サービスの一部機能を利用できないことがあります。

外部サービスによる情報の取得、利用及び第三者提供については、当該外部サービスの規約又はプライバシーポリシーが適用される場合があります。

第9条（安全管理措置）

当社は、個人データの漏えい、滅失、毀損、不正アクセス、不正利用等を防止するため、事業の規模及び取扱う個人データの性質に応じ、必要かつ適切な安全管理措置を講じます。

1. 基本方針の策定：関係法令・ガイドライン等の遵守、質問・苦情処理の窓口等を定めます。
2. 個人データの取扱いに係る規律の整備：取得、利用、保存、提供、削除、廃棄等の各段階における取扱方法を整備します。
3. 組織的安全管理措置：責任者の設置、取扱担当者及び取扱範囲の明確化、報告連絡体制の整備、取扱状況の確認を行います。
4. 人的安全管理措置：従業者に対する教育、秘密保持義務の周知、必要に応じた誓約等を行います。
5. 物理的安全管理措置：書類・端末・記録媒体の盗難、紛失、閲覧防止のための措置を行います。
6. 技術的安全管理措置：アクセス制御、ID・パスワード管理、不正アクセス及び不正ソフトウェア対策を行います。
7. 委託先の監督：委託先の選定、契約、取扱状況の把握等を行います。

第10条（保有期間及び削除）

当社は、利用目的の達成に必要な期間、法令上又は業務上必要な保存期間、紛争・問い合わせ対応に必要な期間、個人情報等を保存します。

保存期間経過後又は利用目的達成後、当社は、法令上又は業務上保存が必要な場合を除き、個人情報等を適切な方法で削除又は匿名化するよう努めます。

退会、契約終了又はアカウント削除後であっても、未収金管理、法令遵守、トラブル対応、再入会時の確認等に必要な範囲で、一定期間保存することがあります。

第11条（開示、訂正、利用停止等）

当社は、本人又は保護者から、個人情報保護法に基づき、保有個人データの利用目的の通知、開示、第三者提供記録の開示、訂正・追加・削除、利用停止・消去、第三者提供の停止等の請求を受けた場合、本人確認及び必要な調査を行った上で、法令に従い遅滞なく対応します。

当社が法令上対応義務を負わない場合、請求が本人又は正当な代理人によるものと確認できない場合、同一内容の請求が過度に繰り返される場合、過度な技術的作業を要する場合その他正当な理由がある場合、請求に応じないことがあります。この場合、当社はその理由を通知します。

開示等の請求方法、本人確認書類、手数料の有無及び金額については、第14条の窓口までお問い合わせください。

第12条（メール、LINE等による連絡及び配信停止）

当社は、利用者に対し、本サービスの運営上必要な連絡、重要なお知らせ、授業・振替・請求に関する連絡、イベント・キャンペーン・関連サービスの案内、メールマガジン、アンケート等を、電子メール、LINE、hacomonono、電話、SMS、郵送その他の方法により送信又は通知することがあります。

利用者は、当社所定の方法により、広告・宣伝を目的とする配信の停止又は配信先情報の変更を行うことができます。ただし、契約、授業運営、請求、緊急連絡、規約変更等、本サービスの提供に必要な連絡については、配信停止後も送信することがあります。

第13条（本ポリシーの変更）

当社は、個人情報等の取扱いの運用状況を適宜見直し、継続的な改善に努め、必要に応じて本ポリシーを変更することがあります。

変更後の本ポリシーは、当社ウェブサイト、hacomonono、教室内掲示その他当社が適切と判断する方法で公表又は通知します。法令上同意が必要となる変更を行う場合、当社所定の方法により同意を取得します。

第14条（お問い合わせ窓口）

本ポリシー、個人情報等の取扱い、開示等の請求、苦情又は相談に関するお問い合わせは、以下の窓口までご連絡ください。

項目	内容
運営者名	株式会社Upsee

所在地	〒669-1529 兵庫県三田市中央町4-2 4 坊音第2ビル3C
代表者	春木 俊明
個人情報管理責任者	春木 俊明
メールアドレス	info@originalschool.jp
電話番号	079-505-2655
受付時間	平日：13:00-21:00

第15条（準拠法及び管轄）

本ポリシーの準拠法は日本法とします。

本ポリシー又は個人情報等の取扱いに関して紛争が生じた場合、当社本店所在地を管轄する地方裁判所又は簡易裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。